

REGULAMIN „ZARZĄDU” SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ PAWŁOWICE

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2003 r. nr 188 poz. 1848 z późniejszymi zmianami),
2. Ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (Dz. U. z 2003r. nr 119, poz. 1116 z późniejszymi zmianami),
3. Statut Spółdzielni Mieszkaniowej Pawłowice.

§1

1. Zarząd kieruje działalnością Spółdzielni oraz reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd jest jednoosobowy, który tworzy Prezes Zarządu.
3. Zarząd w imieniu Spółdzielni dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.
4. Zarząd może powołać i odwołać Pełnomocników Zarządu.
5. Umowę o pracę z członkiem Zarządu podpisuje dwóch członków Rady Nadzorczej.

§2

Zarząd samodzielnie podejmuje wszelkie decyzje leżące w jego kompetencji, które muszą być podpisane przez Prezesa Zarządu oraz przynajmniej jednego Pełnomocnika Zarządu.

§3

1. Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach, w których uczestniczą powołani Pełnomocnicy Zarządu oraz inni pracownicy Spółdzielni odpowiedzialni za załatwienie sprawy.
2. W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział inne zaproszone osoby, jeżeli ich obecność jest potrzebna dla załatwienia sprawy.
3. Decyzja Zarządu może być przez sam Zarząd zmieniona lub uchylona, o ile osoba trzecia nie nabyła przez to uprawnień lub nie została zwolniona z obowiązku.
4. Posiedzenia Zarządu są protokołowane w księdze protokołów.
5. Protokół z posiedzenia Zarządu powinien zawierać:
 - a/ numer kolejny i datę posiedzenia,
 - b/ listę osób obecnych na posiedzeniu,
 - c/ zwięzłe streszczenie referowanych spraw,
 - d/ sposób rozstrzygnięcia sprawy,
 - e/ określenie załączników stanowiących integralną treść protokołu.
6. Protokół podpisuje Prezes Zarządu lub w razie jego nieobecności osoba go zastępująca oraz protokolant.
7. Plany, sprawozdania, wnioski i inne materiały będące przedmiotem obrad, powinny być załączone do protokołu.

§4

Zarząd oraz Pełnomocnicy Zarządu mogą uczestniczyć w posiedzeniach Rady Nadzorczej oraz mają prawo udzielać jej członkom potrzebnych informacji i wyjaśnień.

§5

Zwrot kosztów podróży służbowych Prezesa Zarządu dokonywany jest na zasadach określonych w przepisach (Rozporządzenie Rady Ministrów Dz. U. z 2007 r. nr 201, poz. 1462) o warunkach ustalania i wysokości należności przysługującej pracownikom z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.

§6

Przekazywanie czynności przez ustępujących członków Zarządu dokonywane jest w formie pisemnej zgodnie z zaleceniami Rady Nadzorczej.

§7

Protokoły Zarządu, które będą udostępniane członkom Spółdzielni podlegają modyfikacji z uwzględnieniem obowiązujących przepisów:

1/ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922 z 2016 r.)

2/Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Niniejszy Regulamin został zatwierdzony Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 13/2024 z dnia i wchodzi w życie z dniem 19.01.2024r.

Mateusz Lebioda

.....
/Sekretarz RN/

Małgorzata Siegel

.....
/Przewodnicząca RN/